

Tutoriel pour saisir les vœux définitifs d'affectation post-3^{ème}

(pour sélectionner les établissements pour l'année prochaine)

Etape 1 : Tapez « Educonnect » dans un moteur de recherche ou cliquez directement sur le lien suivant :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

Etape 2 : Se connecter avec le compte « responsable légal ».

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

ÉduConnect
Un compte unique pour les services numériques des écoles et des établissements

Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc.;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

Je sélectionne mon profil

Représentant légal

Élève

Un compte unique pour les services numériques des écoles et des établissements

[legifrance.gouv.fr](#) [gouvernement.fr](#) [service-public.fr](#) [data.gouv.fr](#)
[education.gouv.fr](#)

Etape 3 : Renseignez votre identifiant et votre mot de passe. Attention, si vous avez oublié l'un des deux, vous pouvez le redemander en cliquant sur « identifiant oublié ou mot de passe oublié » (bien faire attention à renseigner le numéro de téléphone et/ou adresse mail donnés au collègue).

ÉduConnect [← Changer de profil](#)

Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

Identifiant [Identifiant oublié ? →](#)

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe [Mot de passe oublié ? →](#)

Se connecter

[Je n'ai pas de compte →](#)

ou

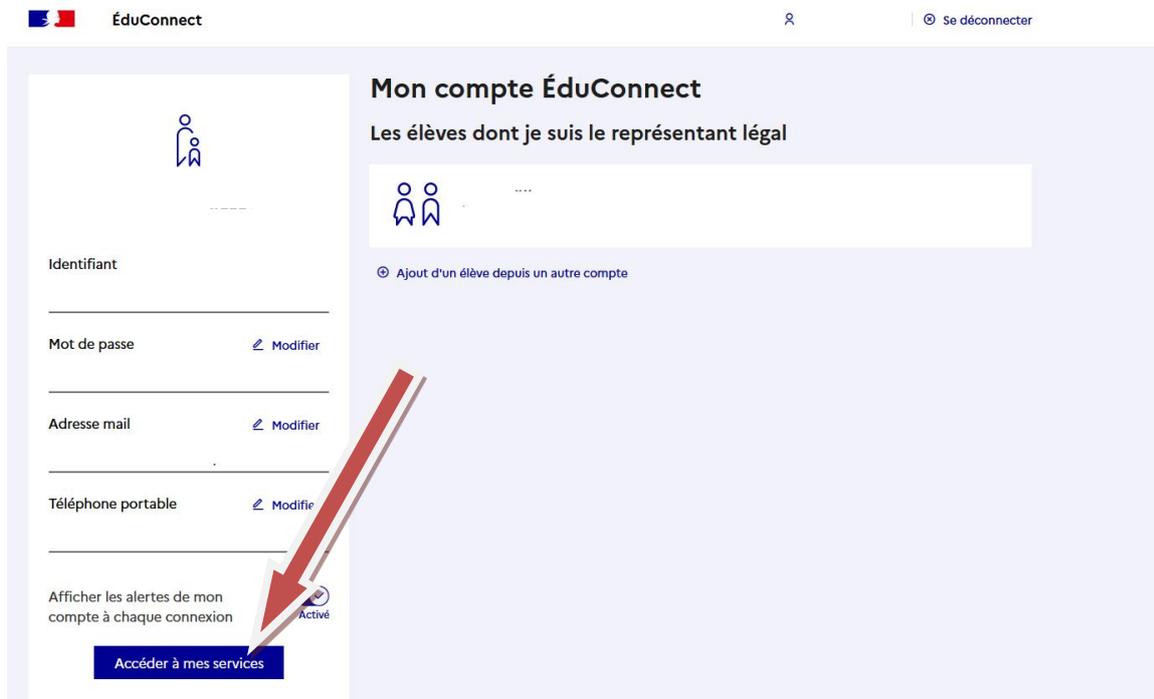
Je me connecte avec FranceConnect

S'identifier avec FranceConnect

[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour EduConnect !

Etape 4 : Accédez à vos services.



ÉduConnect

Se déconnecter

Mon compte ÉduConnect

Les élèves dont je suis le représentant légal

Identifiant

Mot de passe [Modifier](#)

Adresse mail [Modifier](#)

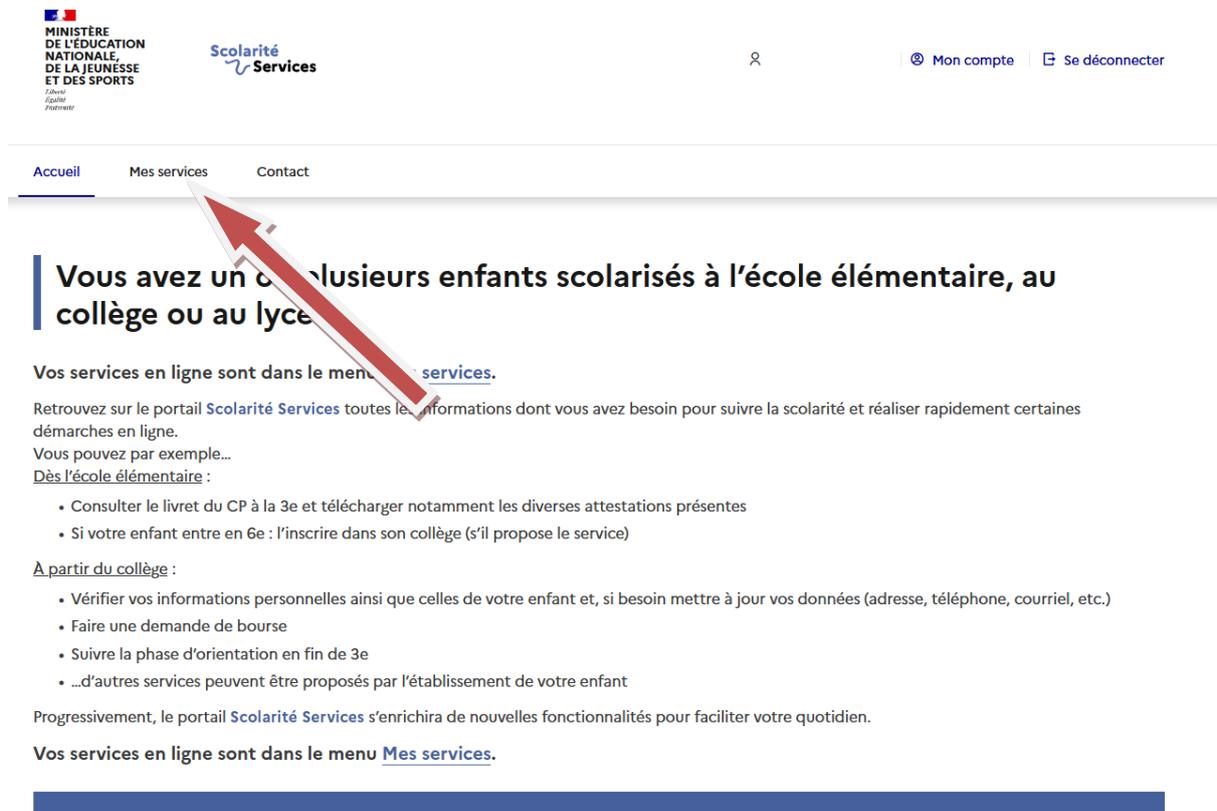
Téléphone portable [Modifier](#)

Afficher les alertes de mon compte à chaque connexion [Activé](#)

[Accéder à mes services](#)

Ajout d'un élève depuis un autre compte

Etape 5 : Cliquez sur « mes services ».



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

Scolarité Services

Mon compte Se déconnecter

Accueil Mes services Contact

Vous avez un ou plusieurs enfants scolarisés à l'école élémentaire, au collège ou au lycée

Vos services en ligne sont dans le menu [Mes services](#).

Retrouvez sur le portail [Scolarité Services](#) toutes les informations dont vous avez besoin pour suivre la scolarité et réaliser rapidement certaines démarches en ligne.

Vous pouvez par exemple...

Dès l'école élémentaire :

- Consulter le livret du CP à la 3e et télécharger notamment les diverses attestations présentes
- Si votre enfant entre en 6e : l'inscrire dans son collège (s'il propose le service)

À partir du collège :

- Vérifier vos informations personnelles ainsi que celles de votre enfant et, si besoin mettre à jour vos données (adresse, téléphone, courriel, etc.)
- Faire une demande de bourse
- Suivre la phase d'orientation en fin de 3e
- ...d'autres services peuvent être proposés par l'établissement de votre enfant

Progressivement, le portail [Scolarité Services](#) s'enrichira de nouvelles fonctionnalités pour faciliter votre quotidien.

Vos services en ligne sont dans le menu [Mes services](#).

Etape 6 : Cliquez sur « affectation ».

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

Scolarité Services

Mon compte | Se déconnecter

Accueil Mes services Contact

Mes services

- Actualités
- Bourse de collège
- Orientation
- Affectation**
- Fiche de renseignements
- Paiement des factures

Liens utiles

Message de l'établissement

Bienvenue sur Scolarité services.

Etape 7 : Cliquez sur le bandeau bleu pour poursuivre vers le service en ligne Affectation.

Affectation

Votre enfant doit choisir son parcours de formation après la classe de 3^e. Ce palier d'orientation comprend deux démarches complémentaires :

Le dialogue d'orientation

Avec l'équipe pédagogique de l'établissement fréquenté, vous exprimez vos choix vers une voie générale ou professionnelle dans le service en ligne Orientation.

La demande d'affectation

Dans le service en ligne affectation, vous consultez les formations proposées par les établissements d'accueil et vous indiquez vos choix par ordre de préférence.

Poursuivre vers le service en ligne Affectation

Vous pourrez :

Dès le 4 avril 2022 à 14h

- Prendre connaissance de l'offre de formation après la 3^e proposée dans l'enseignement public, privé, sous statut scolaire et d'apprenti, partout en France ;
- Obtenir de l'information sur ces formations et les éventuelles procédures d'admission à effectuer.

Du 9 mai à 14h au 31 mai 2022 inclus

- Enregistrer les demandes de poursuite d'étude de votre enfant dans la ou les formations du ou des établissements souhaités.

À partir du 1^{er} juillet 2022 à 14h30

- Consulter le résultat des demandes.

Etape 8 : Prenez connaissance de la charte Téléservice puis cochez la case et cliquez sur « suivant ».

CHOISIR SON AFFECTATION

DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^E

BIENVENU(E) !

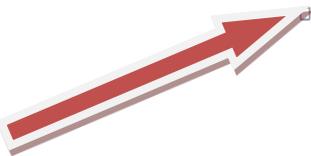
C'est la première fois que vous vous connectez au service "affectation après la 3ème". Pour utiliser le service, veuillez accepter la charte d'utilisation puis vérifier vos informations personnelles.

1 Charte d'utilisation 2 Informations personnelles 3 Terminé !

- Lire l'ensemble des informations concernant les procédures d'orientation et d'affectation mises en œuvre par les académies pour lesquelles je formule une ou des demandes d'affectation. Celles-ci sont à accessibles depuis la rubrique « académie d'accueil » de chaque page descriptive d'une offre de formation.
- Vérifier l'exactitude de mes données et signaler à l'établissement d'origine du candidat dont je suis responsable, toute modification à réaliser, concernant en particulier mes coordonnées d'adresse, de mël, de téléphone.
- Prendre en considération que, si je souhaite formuler une demande en dehors de l'académie et plus généralement de la carte scolaire correspondant à la résidence du candidat, je devrai m'informer quant aux procédures mises en œuvre par l'académie et fournir les justificatifs demandés (ex : justificatif de domicile ou autres éléments justifiant d'une demande de dérogation)
- Prendre connaissance des informations mises à disposition par les académies concernant les formations pour lesquelles je formule une demande, notamment celles qui donnent lieu à des modalités particulières d'admission, signalées dans la rubrique du même nom de chaque page descriptive d'une offre de formation.
- Formuler mes demandes en ayant pris connaissance de ces informations.
- Vérifier que la sélection de mes demandes correspond bien à l'ordre de mes préférences avant d'enregistrer celle-ci.
- Respecter la date limite formulation/modification de mes demandes indiquée sur la page d'accueil du téléservice.
- Contacter l'établissement du candidat dont je suis responsable légal en cas de difficulté dans la saisie de mes demandes ou la compréhension des procédures. L'avertir dans les plus brefs délais si je souhaite apporter une modification à mes demandes après fermeture de la saisie sur le téléservice.
- Consulter la rubrique « Je consulte les résultats de mes demandes » pour prendre connaissance de la réponse envoyée à mes

Je reconnais avoir pris connaissance de cette charte et des mentions légales du site, plus particulièrement des informations prévues à l'article 32 de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.
Vous devez lire et valider la charte avant de pouvoir continuer.

Suivant



Etape 9 : Si c'est la première fois que vous vous connectez au service affectation, vérifiez les informations affichées et signalez toutes erreurs ou changements au collège. Puis cliquez sur « suivant » et retournez à la page d'accueil.

CHOISIR SON AFFECTATION

DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^E

BIENVENU(E) !

C'est la première fois que vous vous connectez au service "affectation après la 3ème". Pour utiliser le service, veuillez accepter la charte d'utilisation puis vérifier vos informations personnelles.

1 Charte d'utilisation 2 Informations personnelles 3 Terminé !

COORDONNÉES DU RESPONSABLE		COORDONNÉES DE L'ÉLÈVE	
Nom	<input type="text"/>	Nom	<input type="text"/>
Nom d'usage	<input type="text"/>	Nom d'usage	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>	Prénom	<input type="text"/>
Adresse mël	<input type="text"/>	Deuxième prénom	<input type="text"/>

Si ces informations sont incomplètes ou erronées, merci de contacter le service scolarité de l'établissement.

Suivant



CHOISIR SON AFFECTATION

DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^E

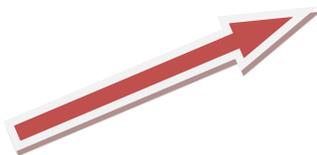
BIENVENU(E) | - | !

C'est la première fois que vous vous connectez au service "affectation après la 3^{ème}". Pour utiliser le service, veuillez accepter la charte d'utilisation puis vérifier vos informations personnelles.

✓ Charte d'utilisation — Informations personnelles — 3 Terminé !

Vous avez terminé, vous pouvez maintenant accéder au service.

Retour à l'accueil



Etape 10 : Indiquez une orientation (CAP, seconde professionnelle, seconde GT) dans l'onglet « Quoi » ainsi que le lieu (ville, département) dans l'onglet « où » et cliquez ensuite sur « rechercher ».

CHOISIR SON AFFECTATION
DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^E

Au moins un des deux champs « QUOI » et « OÙ » doit être renseigné.

QUOI
formation, établissement ou mots-clés

OÙ
ville ou département

cap

carcassonne

Accédez aux offres de formation proposées dans Affelnet par les lycées, les CFA, les établissements maritimes et agricoles en France.

RECHERCHER

CALENDRIER 2022

PHASE 1	PHASE 2	PHASE 3	PHASE 4
4 AVRIL 14:00 AU 9 MAI 13:59	9 MAI 14:00 AU 31 MAI 23:59	1 JUIN 00:00 AU 1 JUILLET 14:29	À PARTIR DU 1 JUILLET 14:30
Je découvre les formations disponibles en France.	Je formule mes demandes.	Mon dossier est en cours de traitement.	Je consulte le résultat de mes demandes.

Ces indications tiennent compte du fuseau horaire où vous vous trouvez.



Etape 11 : Vous obtenez alors la liste des formations et/ou établissements demandés. Vous devez sélectionner la formation recherchée et cliquez sur « ajouter à mes demandes ».

The screenshot shows the 'CHOISIR SON AFFECTATION' interface. At the top, there's a search bar with 'QUOI' set to 'cap' and 'OÙ' set to 'carcassonne'. Below the search bar, a list of search results is displayed. The first result is 'CAP Électricien', followed by 'CAP Métiers de la coiffure', 'CAP Esthétique cosmétique parfumerie', and 'CAP agricole Palefrenier soigneur'. A red arrow points to the 'Ajouter à mes demandes' button for the 'CAP agricole Palefrenier soigneur' result. To the right, a detailed view of this specific formation is shown, including its name, sector, and a 'FICHE ÉTABLISSEMENT' and 'FICHE FORMATION' link. A red arrow points to the 'Ajouter à mes demandes' button in this detailed view. Below the detailed view, there's an 'IMPORTANT' section with text about the apprenticeship process and a 'Le saviez-vous ?' section with two bullet points. At the bottom right, there's a 'MENU' button.

Etape 12 : Sur la page suivante, apparaît la demande effectuée. Vous avez la possibilité d'ajouter d'autres demandes (15 vœux maximum dont 10 dans la même académie). Une fois les demandes effectuées, vous devez les valider.

The screenshot shows the 'LES DEMANDES DE' page. At the top, there's a header with 'LES DEMANDES DE' and a 'Retour à la page d'accueil' link. Below the header, a list of requests is displayed. The first request is 'RANG 1 CLASSE DE SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE' from 'Lycée 11 - ... (voie générale et technologique)'. A red arrow points to the 'VALIDER LES DEMANDES' button. To the right of the list, there's a 'Je donne mon avis' button. Below the list, there's a 'Vous devez enregistrer vos demandes pour que la sélection soit prise en compte.' message and an 'Ajouter d'autres demandes' link. At the bottom right, there's a 'MENU' button.

Etape 13 : Une fois les demandes validées, vous avez jusqu'au 31 mai 2022 pour les modifier si besoin. Vous avez également la possibilité de télécharger le récapitulatif de vos demandes.

The screenshot displays the 'CHOISIR SON AFFECTATION' (Choose your assignment) interface. At the top, it says 'DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^È' (Request a training and an establishment after the 3rd). The main section is titled 'LES DEMANDES DE' (Requests for) and shows a single request for 'CLASSE DE SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE' (General and Technological Second Year) at 'RANG 1' (Rank 1) in a 'Lycée' (High school) with '11' (11) requests. A green checkmark indicates 'VOS DEMANDES SONT VALIDÉES !' (Your requests are validated!). Below this, a message states 'Vous pouvez les modifier jusqu'au 31 mai 2022.' (You can modify them until May 31, 2022.). Two prominent red arrows point to the 'MODIFIER LES DEMANDES' (Modify requests) button and the 'TÉLÉCHARGER LE RÉCAPITULATIF' (Download summary) button. The interface also includes a 'Retour à la page d'accueil' (Return to home page) link, an 'Ajouter d'autres demandes' (Add other requests) link, and a 'Je donne mon avis' (I give my opinion) button with the 'SERVICES PUBLICS' logo. A sidebar on the left contains navigation icons and a 'MENU' button.